

2016年9月7日

重要事項

会員会議所 理事長 各位
公益社団法人 日本青年会議所
ブロック協議会会長 各位
地区協議会会長 各位
役員 各位

公益社団法人 日本青年会議所
2016年度 会頭 山本 樹育
2017年度 会頭当選者 青木 照護

公益社団法人日本青年会議所 2017年度 会議・委員会スタッフ及び委員の推薦について

標題に関しまして、2017年度会議・委員会のスタッフ及び委員推薦要項および推薦用紙をご送付致します。

出向のご推薦をいただきたく、ご協力のほど、よろしくお願い申し上げます。

なお、2017年度会議・委員会スタッフ及び委員のエントリー方法は、郵送等による推薦書のみとなります。

WEBからのエントリーは行っておりませんので、ご注意ください。

また、2017年度会議・委員会の概要等、2017年度に関する情報は日本JCホームページに掲載しております「2017年度資料」をご参照ください。

【2017年度会議・委員会のスタッフ及び委員推薦要項】

<提出書式について>

※スタッフ、委員それぞれ指定の推薦書用紙がございますのでご注意ください。

- (1) 推薦書は、理事長捺印済みの原本1部と、原本のコピー2部（合計3部）を作成してください。このうち、コピー1部はLOM控えとしてください。
理事長捺印済みの原本1部とコピー1部、合計2部を日本JC提出用とし、それぞれに写真を貼付の上、日本JCへご郵送またはご持参ください。（提出先は下記参照）
- (2) 候補者名、理事長名のそれぞれの欄は、必ず該当者が署名・捺印してください。
- (3) 写真〔白黒・カラーどちらでも可／約5cm×5cm〕は3部それぞれの所定の欄に枠に合わせて貼付してください。（写真裏面には必ずLOM名氏名を記入のこと。）
- (4) 会員（登録）番号は各地青年会議所にある「会員台帳」（昨年12月末、日本青年会議所事務局から送付）およびJC会員カードに記載されています。
ご不明な点は、日本青年会議所事務局へお問い合わせください。
TEL：03-3234-3328
- (5) 会議・委員会名は必ず1つを選択の上、推薦用紙に明記してください。
- (6) 委員は、地区推薦・ブロック推薦・公募の3種類に分けられます。推薦書の右上部「委員の区別」該当事項の公募に○印を記入してください。
***地区推薦委員、ブロック推薦委員の推薦については、各地区協議会会長、ブロック協議会経由でご案内させていただきます。**

I. スタッフ

- (1) 公募期間：9月8日（木）～9月30日（金）原本必着
- (2) 手続方法：①郵送（または持参）による書類提出

[提出物]

■推薦書原本 ■推薦書のコピー

※推薦書の原本・コピーそれぞれに写真を貼付。

※必ず所定用紙を使用すること。(スタッフ用)

※「会議・委員会名」下欄の役職については、該当箇所に○印を記入すること。

※原本の到着日が受付日。

原則、FAX及び電子メールによる提出は受け付けておりません。

(3) 内定通知：議長・委員長より直接ご本人へご連絡致します。

II. 委員

(1) 公募期間：9月8日(木)～11月1日(火) 原本必着

(2) 手続方法：①郵送(または持参)による書類提出

[提出物]

■推薦書原本 ■推薦書のコピー

※推薦書の原本・コピーそれぞれに写真を貼付。

※必ず所定用紙を使用すること。(委員用)

※「委員の区別」欄の「公募」に「○」印を記入すること。

※原本の到着日が受付日。

原則、FAX及び電子メールによる提出は受け付けておりません。

(3) 内定通知：議長・委員長より直接ご本人へご連絡致します。

※各会議・委員会への応募数が定員数に達しました場合、ご希望に添えない場合もございますので、推薦書のご提出はお早めにお問い合わせ致します。

※上記以降の締め切りにつきましては、後日、別途ご案内致します。

送付先

〒102-0093

東京都千代田区平河町2-14-3

公益社団法人 日本青年会議所

専務理事候補者 寺尾 忍 宛

◆送付前に提出書類に不備がないか下記のチェック表でご確認ください。

【チェック項目】

- 推薦書(原本)
- 推薦書(コピー)
- 各推薦書への、写真の貼付
 - ・原本、コピーそれぞれに写真貼付が必要です。
 - ・カラーコピー・デジタルデータのプリンタ出力(普通紙等)は不可となります。
- 出向者ご本人の捺印
- 推薦者(所属LOM理事長※)の署名・捺印
 - ※推薦書作成時点での、在任中の理事長を指します。